

**COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO***Provincia di Oristano*

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web: www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

ORIGINALE**DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE****N. 424 DEL 06-11-2024****OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA COMPENSO REVISORE
DEI CONTI ANNI 2024/2025****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****Richiamati:**

- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 12.05.2004;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n.41 del 23.07.2020 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Sant'Antonio approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 09.02.2024;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 19.04.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2024 -2026;
- con deliberazione del Consiglio comunale n.11 del 22.04.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 13.06.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO 2024/2026 (Art. 6 D.lg. n. 80/2021);

Visto:

- il Decreto legislativo n.267/2000, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il Decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii. in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.45 del 18.11.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05.04.2017;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 31.01.2013;

Richiamati:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 2000 che prevede per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti la possibilità di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica-gestionale;
- il Decreto del Sindaco 1 del 02.01.2024 con il quale ai sensi dell'articolo 53, comma 23, della Legge 388/2000, come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 488/2001, il Sindaco Fabiano Frongia assume l'incarico di Responsabile del Servizio amministrativo-contabile;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Dott.ssa Gianna Cocco, Responsabile del Procedimento;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- della verifica condotta in merito all'accertamento della conformità del presente atto ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente;

Richiamata integralmente la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 23.05.2019 avente ad oggetto "Nomina Revisore dei Conti dell'Ente per il triennio 2019/2022", esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Dott.ssa Lucia Biagini, con studio in Oristano, è stata nominata Revisore dei Conti del Comune di Villa Sant'Antonio per il triennio 2019-2022, mediante procedura di estrazione pubblica di cui all'art. 3 dell'allegato alla delibera della Giunta Regionale n. 14/35 del 23.03.2016.

Dato atto che con la stessa delibera di nomina è stato determinato il compenso spettante al Revisore dei Conti, ai sensi del D.M. 21.12.2018.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1 lett. a) e b) del D.M. 21.12.2018, il compenso del revisore può essere maggiorato fino ad un massimo del 10% qualora la spesa media pro capite sia di parte corrente sia di parte capitale, calcolata sulla base dell'ultimo bilancio preventivo approvato, sia superiore alla media nazionale per fascia demografica di cui alle tabelle B e C, allegate al suddetto decreto.

Dato atto, inoltre, che ai sensi dell'art. 3 co. 1 D.M. 21.12.2018, ai componenti dell'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente aventi la propria residenza al di fuori del comune ove ha sede l'ente, spetta il rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute, per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'ente per lo svolgimento delle proprie funzioni, nel limite massimo pari al 50 per cento del compenso annuo attribuito al netto degli oneri fiscali e contributivi.

Determinato il compenso annuo spettante al Revisore dei Conti come da prospetto sotto riportato:

Compenso base annuo lordo (Comuni < 500 abitanti)	€ 2.480,00
Maggiorazione 10% per spesa media pro capite di parte corrente > media nazionale per fascia demografica di cui alla tabella B D.M. 21.12.2018	€ 248,00
SUBTOTALE	€ 2.728,00
+ cassa previdenza 4%	€ 109,12
SUBTOTALE	€ 2.837,12
+ IVA 22%	€ 624,17
SUBTOTALE	€ 3.461,29
+ Rimborso spese documentate di viaggio, vitto e alloggio (max 50%)	€ 100,00
TOTALE	€ 3.561,29

Richiamata altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 07.07.2022 avente ad oggetto “Rinnovo incarico Revisore dei Conti triennio 2022-2025.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l’obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al **Capitolo 1010** denominato “COMPENSI E RIMBORSI SPESA AL REVISORE DEI CONTI” del bilancio di previsione 2024/2026, sufficientemente capiente;

Dato atto di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dell’ente;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisita l'attestazione in merito alla copertura finanziaria della spesa da parte dell'ufficio economico finanziario, ai sensi dell'art. 153 del T.U. 267/2000;

Ritenuto necessario e opportuno provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/1990;

Di impegnare a favore della Dott.ssa Lucia Biagini, in qualità di revisore dei conti dell’Ente, la somma complessiva di € 3.661,13 e di imputarla sul **Capitolo 1010** del Bilancio di previsione 2024/2026, come di seguito specificato:

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE
n.424 del 06-11-2024 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

- € 1.830,65 per l'anno 2024
- € 1.830,65 per l'anno 2025

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, senza ulteriori atti, a seguito di presentazione di fattura.

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di procedere alla pubblicazione del presente atto sul portale dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune di Villa Sant'Antonio presente nel sito istituzionale www.comune.villasantantonio.or.it ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69.

Il Responsabile del Servizio
Fabiano Frongia

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

VEDI ALLEGATO

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Fabiano Frongia